

中興大學土壤環境科學系 113 學年度第 4 次系務會議紀錄	
時間：114 年 2 月 25 日（星期二）中午 12 時	地點：會議室
會議性質：系務會議	
主 席： 賴主任 鴻裕	記錄：
出席人員： 賴鴻裕、林耀東、鄒裕民、黃政華、簡士濠、沈佛亭、劉雨庭、莊雅惠、許良境、皮宏偉、高培慈	
列席人員： 洪振芳、徐秋美、鄒采蘋、研究生代表鄭惠心、系學會代表黃榆煊、毛崑竑、陳柏澎	
休假研究： 彭宗仁	
請 假： 張家銘、林政賢	
議程	
一、主席報告：	
<ol style="list-style-type: none"> 1. 出席人數：本系專任教師現有 14 人，本次會議應出席人數為 13 人(1 人休假研究)。目前出席 11 人，已達過半之法定開議人數，主席宣布開會。 2. 本次會議有 8 個議案。 	
二、確認前次系務會議紀錄。	
決議：確認通過。	
三、系務工作報告	
<ol style="list-style-type: none"> 1. 113 學年度寒假轉學生報到 2 年級 6 名。 2. 113 學年度起，本系碩士班考試招生不採筆試，改為審查及面試，114 學年度計有 19 位報名，已於 2 月 13 日完成面試，預計錄取 6 名。 3. 新聘教師進度報告：本系新聘專任教師流程因候選人得票率均未達 50%同意，本次甄選中止，另擇期重新刊登徵才公告。 4. 本系於 114 年 1 月 21(二)~1 月 24 日(五)辦理兩梯次興興相惜計畫-高中生環境生態營隊，非常感謝林政賢老師(環境資源與資訊領域)及許良境老師(環境化學與污染防治領域)參與此二梯次的授課，預計 115 年為環境微生物與生態及土壤肥力與植物營養等二領域教師參與。 5. 農資院 2 月 19 日辦理「農業公費生相關措施」說明會，相關資料如附件 1、附件 2。 6. 經費報告。 7. 圖書及溫室。 <ol style="list-style-type: none"> (1)新學期開始溫室 C 區公共區可開始申請 使用申請表 尚有 2 床空位。 (2)圖書每年編列 10 萬元購買書籍，有需要的師長請至 3C11 找洪先生。 	
四、系務發展、學生輔導、公共事務、大型儀器管理小組、國際事務小組；溫網室管理委員會、系課程委員會；系安全官；研究生代表；系總幹事報告：	
系務發展小組(召集人：沈佛亭)：無。	

學生輔導小組(召集人：劉雨庭)：無。
 系課程委員會(召集人：系主任)：無。
 公共事務小組(召集人：皮宏偉)：無。
 大型儀器管理小組(召集人：莊雅惠)：無。
 系安全官(沈佛亭)：無。
 國際事務小組(召集人：林政賢)：無。
 溫網室管理委員會(召集人：系主任)：無。
 研究生代表：預計 3 月 11 日上午拍攝畢業照，敬邀各位老師出席。

系學會：

1.系學會擬辦理校外教學參訪，行程表如附件 3，敬邀各位老師一同出席。
 系主任裁示：地天泰獎助金補助遊覽車一台及講師費、土調補助遊覽車一台。
 2.近期有多項活動如大環盃(台南)、大土盃(桃園)、大地盃(嘉義)，請問是否能申請補助？
 系主任裁示：往年沒有補助前例(因每項盃賽不一定所有系隊都會參加，參賽日期也不一定是同一天)，今年先試行補助遊覽車一台(僅補助一項盃賽，參加人數須達 30 人以上)，其餘視情況由地天泰獎助金補助；單獨系隊參賽不補助。

五、議案討論

(一)、 審查 113 學年度第 2 學期研究生學位考試委員名單。(系辦公室)

說明：論文題目及口試委員名單如下，請審查。

姓名	論文題目	口試委員
黃○明(博)	利用農業殘留物作為永續且有價值的材料有效去除污染物	劉雨庭教授 鄒裕民教授 簡士濠教授 薛涵宇教授 許正一教授(台大農化系) 王尚禮教授(台大農化系)
林○邦(碩)	藉由氧化流動反應器模擬紫外光及大氣條件下水合鐵礦與三價鉻的氧化還原趨勢	劉雨庭教授 鄒裕民教授 江博能研究員(臺大實驗林管理處) 許良境助理教授 卓宴琳助理教授(中山大學海洋環境及工程學系)

決議：同意上列論文題目及學位考試委員名單。

執行情形：黃○明已完成口試，林○邦待確認口試時間後相關資料送註冊組。

(二)、 研究生申請選修大學部課程計入畢業學分案。(系辦公室)

說明：

1.依本校學生選課辦法規訂定辦理：研究生因課業需要，除本系所基本應修學

分外，得經授課教師同意後，選修大學部相關課程，該課程如需計入畢業學分，須經指導教授及系、所、學位學程相關會議通過，但以六學分為限。

2. 本次申請件共計 1 件。

姓名	指導教授	申請科目(學分)
林巧軒	皮宏偉	土壤微生物生態 (3)

決議：同意通過。

執行情形：相關資料已送註冊組辦理。

(三)、114 學年度專題討論授課教師分配。(學生輔導小組)

說明：113 學年度專題討論授課教師分配如下，下屆大三(112 學年度入學)導師為劉雨庭、高培慈、許良境，請討論 114 學年度分配。

研究所	上學期	劉雨庭、高培慈、簡士濠、鄒裕民
	下學期	張家銘、許良境、莊雅惠、沈佛亭
大學部	下學期	林耀東、黃政華、林政賢、皮宏偉

決議：因林耀東老師 114 學年度擬休假研究，114 學年度專題討論授課教師分配如下：

研究所	上學期	簡士濠、鄒裕民、皮宏偉、林政賢
	下學期	張家銘、莊雅惠、沈佛亭、彭宗仁
大學部	下學期	劉雨庭、高培慈、許良境、黃政華

執行情形：依決議辦理。

(四)、本年度設備費之分配使用案。(系辦公室)

說明：

1. 本年度系上分配設備費預算為 1,024,000 元，目前因開學在即以及溫室實驗進行，已先行支用購置多孔素瓷板 2 片 36,000 元(15BAR 土壤壓力滲水實驗鍋用)、RO 機 36,750 元(溫室實驗用)，共支 72,750 元，餘 951,250 元，先予敘明。
2. 去年欠款先行購置大四教室投影機 1 台，金額為 43,000 元(估價單如附件 4)。
3. 去年 9 月大學部教室 1 樓 B 區走道區入口電視螢幕損壞(原設定由系學會自行維護相關資訊)，因無經費購置暫停用，擬於今年購置，所需經費為 24,000 元(估價單如附件 5)。
4. 擬更新大二及大三教室電腦主機，此 2 間教室電腦較其他教室老舊，分別為 109 及 110 年購置，所需經費 56,000 元(估價單如附件 6)。
5. 微生物學生實習預計擬標案購置桌上型無菌操作台 8 台(水平式 6 台、垂直式 2 台)，所需經費 543,440 元(估價單如附件 7)。
6. 尚欠款土壤調查試驗中心經費 156,344 元(113 年汰換大學部教室課桌，交換經費)。
7. 以上所述經費如通過，所餘設備費為 128,466 元。

決議：同意通過。

執行情形：依決議辦理。

(五)、系網頁版本更新案，請討論。(系辦公室)

說明：

- 1.因應政府對資通安全加強管理，計資中心對其極為重視，113 年底施做弱點掃描，發現系網頁存在漏洞，需要系上自行洽商修補。
- 2.因系網頁於 108 年建置迄今已逾 5 年，原網頁版本程式語言是 5.6.4，惟現已更新到版本 8，是以版本需要升級才能進行漏洞修補，計資中心建議必須修改，修改完畢會再進行弱點掃描複檢。
- 3.系辦洽請原設計廠商估價，網頁架構不變，進行前、後台網站版本升級，經費為 4 萬元整，估價單如附件 8。

決議：同意通過。

執行情形：依決議辦理。

(六)、114 學年度第 1 學期新聘客座人員案。

略。

(七)、請討論本系學士班課程規劃。(系課程委員會)

說明：

- 1.系課程委員會於 1 月 24 日召開會議，會中討論本系校外實習自我評鑑改善計畫議案如下。

議案三：請討論本系校外實習自我評鑑改善計畫。

說明：1.因本系有假期實習課程，教育部於去年開始請有校外實習之校系進行校外實習自我評鑑，本系自我評鑑報告書如附件 3，教育部書面審查報告如附件 4。

2.依教育部臺教高(二)字第 1132203179 號函有關大學校院辦理「111 學年度大學校院實習課程書面審查」改善作業一案，必須於 114 年 3 月 17 日前提報「推動大學校院實習課程書面審查作業-自我改善執行成果」報告書；依本校時程規劃，系所需於 114 年 2 月 7 日前將自我改善執行成果報告書並上傳至校外實習評鑑專區。

3.本系書面審查自我改善執行成果報告書草稿如附件 5，擬訂定本系學生校外實習手冊草稿如附件 6。

決議：1.若修正假期實習學分數將影響學生畢業條件，預計於系務會議提案討論。

2.修正本系書面審查自我改善執行成果報告書草稿如附錄 1，訂定本系學生校外實習手冊草稿如附錄 2。

2. 請討論是否修正本系假期實習課程規劃。

決議：

1.本系假期實習為必修課程，課程設計為不增加本系學生畢業學分，鼓勵學生進行校外實習，因此仍維持 0 學分。

2.未來校外實習相關評鑑比照系所評鑑由教師共同撰寫。

執行情形：依決議辦理。

(八)、評鑑委員名單推薦案。(系辦公室)。

說明：

1.有關受評單位繳交自評報告書至學院各系需於 4 月 22 日前上傳至系所評鑑專區填報 10-12 位評鑑委員推薦名單資料(含會議紀錄上傳)，「自評訪視委員推薦名單表(空白)」如附件 9。

2.教學單位自我評鑑施行細則第六條規定已提送 114 年 2 月 14 日教學單位自我評鑑執行委員會審議通過，預定將提送 114 年 3 月 26 日 470 次行政會議審議後施行，本次修訂重點如下：

(1)有充分高等教育評鑑經驗之副教授以上大學教師。(修法後明訂職級)

(2)刪除「宜優先推薦具備教育部認可之國內外專業評鑑機構培訓之評鑑訪視委員資格者」的要求(國內評鑑機構已無公告該項資格)。

擬辦：通過後上傳名單至評鑑專區。

決議：通過如附錄 1，請系主任及鄒老師協助確認。

執行情形：於 114/4/18 完成上傳。

六、臨時動議：無。

七、散會：下午 1 時 50 分。