

中興大學土壤環境科學系 107 學年度第 1 次系務會議紀錄

時間：107 年 8 月 22 日（星期三）中午 12 時 00 分

地點：會議室

會議性質：系務會議

主 席：彭主任 宗仁

記錄：鄒采蘋

出席人員：鄒裕民、曾國珍、賴鴻裕、陳鴻基、曾國珍、吳正宗、黃政華、
沈佛亭

列席人員：洪振芳、徐秋美、鄒采蘋、張凱(研究生代表)、黃韋智(系學會代表)

請 假：申 雍(休假研究)、林耀東(因公出國)、劉雨庭(出差)、譚鎮中、張家銘

議程

一、主席報告：本次會議因公無法出席系務會議者有 3 人，依議事規則不需列入應到人數，因此本次會議應出席人數為 10 人。目前出席 8 人已達過半之法定開會人數，主席宣布開會。

二、確認前次系務會議紀錄。

決議：同意通過。

三、工作報告

系辦公室：

1. 107 學年度農資學院各項委員會名單已公告，且已列於系網頁。
2. 農資院新聘教師委員會 8 月 7 日通過本系推薦新聘教師莊○○博士審查，已通知莊準備外審相關資料。然而，莊博士於 8 月 16 日回覆系辦之詢問（已轉知各位老師），謂其有博士後合約在身，可能無法如本系當初徵才廣告所述，應徵者如獲聘任須於 2019 年 2 月 1 日就職的要求。此案後續之處理，將於系教評會討論。
3. 大一新生將於 9 月 1 日（星期六）報到，該日 13:10~14:30 將舉辦新生座談茶會，請大一導師黃政華老師、張家銘老師、陳鴻基老師務必出席。
4. 系友會轉知將於 11 月 3 日舉辦年度聯誼活動，敬邀各位系友攜眷參加。
5. 圖書及溫室：
 - (1) 溫室：C 區地基改良工程進度已由校方處理中。
 - (2) 系圖書籍清查進度：圖書清查 1985 本。
6. 財務報告。

研究生代表：無。

系學會：系學會將於 10/19~10/21 於惠蓀林場舉辦迎新宿營，歡迎老師踴躍參加。

(以下各小組報告於議案一、二確認各組名單後，由系主任先行代為報告簡要事項)

系務發展小組：第三階段系所自我評鑑工作小組名單已確認，將盡快進行相關會議。

學生輔導小組：擬於 9 月初開會審查學生假期實習報告、關國際研討會認定問題等。

公共事務小組：

- 1.非常感謝黃政華老師協助地下室整理，未來請公共事務小組協助規劃使用管理辦法。
- 2.請公共事務小組協助調查各室空間負責人調查。
- 3.未來請公共事務小組協助規劃系網頁及海報機資訊更新。

大型儀器管理小組：有關擬以系設備儀器執行對外服務分析事宜，目前已有部分教師回覆願意開放儀器，若還有老師願意提供開放儀器，請再與劉雨庭老師聯絡。大型儀器管理小組預計八月底九月初召集開放儀器的老師，討論收費標準及收費方法。

系安全官：無。

國際事務小組：無。

系級招生委員會：107 學年度本系入學新生學士班共計 52 名、碩士班 13 名(另有外籍生 1 名)、博士班學生 1 名(另有外籍生 3 名)。另有轉學生 3 名。

系教評會：委員名單已確認，擬盡快召開會議審查新聘教師、教師升等及改聘案。

系課程委員會：依據 7 月 10 日系課程會議結論辦理後續事宜。

三、議案討論

(一)、選舉 107 學年度系教評會及系課程委員會委員。(系辦公室)

說明：

1. 本系系教評會：

- (1) 成員為七人，系主任為當然委員並為召集人，其餘六位委員由全系副教授以上教師中推選，但教授之委員名額不得少於全體委員名額之三分之二以上，且人數至少五人。
- (2) 推選系教評委員資格：須為未曾因違反學術倫理而受校教評會處分者，且最近五年於農資院認可之國際期刊發表論文〔含發明專利、新品種育成、技術移轉等成果〕三篇(件)(第一作者或通訊作者)以上，或最近五年曾主持三年以上科技部研究型計畫者。
- (3) 本系符合資格之老師有：彭宗仁、林耀東、張家銘、鄒裕民、賴鴻裕、黃政華、沈佛亭。
- (4) 目前系上符合可擔任系教評委員資格的教授僅 4 人，因此已事先請系主任徵詢與本系領域較接近的外系王苑春、鍾文鑫、謝平城 3 位教授同意，列入本屆系教評委員候選人名單，以順利進行系教評會相關業務。

2. 系課程委員會：

本會由系主任、選任委員及研究生與大學部學生代表各一名組成。系主任為召集人，選任委員由本系專任教師互選五至七人擔任，任期一年，連選得連任。

擬辦：委員名單結果確認後即刻生效，擬於 8 月底前召開系教評會議，審議新聘、升等及改聘案。

決議：

- 1.系教評委員：彭宗仁（系主任為當然委員並為召集人）、鄒裕民、張家銘、林耀東、鍾文鑫（植病系）、賴鴻裕、沈佛亭。

候補名單依序為：黃政華、謝平城（水保系）、王苑春（食安所）。

- 2.系課程委員：彭宗仁（系主任為當然委員並為召集人）、譚鎮中、吳正宗、鄒裕民、賴鴻裕、沈佛亭、黃政華、劉雨庭。

- 3.嗣後於每年 6 月系務會完成下學年度系教評會及系課程委員會委員之推舉。

執行情形：依決議辦理。

(二)、請推舉 107 學年度各小組委員。(系辦公室)

說明：

1. 請推選系務發展小組、學生輔導小組、公共事務小組、大型儀器管理小組、國際事務小組、系級招生工作委員會委員、溫網室管理委員會。
2. 各小組成員規劃如附件 1。

擬辦：名單確認後即刻生效，併同會議紀錄寄送本系教師。

決議：確認名單如附錄 1，嗣後於每年 6 月系務會完成下學年度各小組成員之推舉。

執行情形：依決議辦理。

(三)、系所評鑑相關事宜商議。(系辦公室)

說明：

1. 系所自我評鑑項目及效標之評鑑問題及說明資料、自我評鑑作業時程表如附件 2、3。
2. 教務處請各教學單位先進行下列項目：
 - (1)持續落實自我改善。
 - (2)設立自我評鑑工作小組，由各受評單位教師五人以上組成，單位主管擔任召集人，辦理該單位自我評鑑規劃、執行與追蹤改進事宜。
 - (3)建立蒐集資料的管道與方式。
 - (4)分析及應用資料。
 - (5)宣導並參與評鑑研習活動。

擬辦：評鑑工作小組名單確認後依評鑑項目及效標進行自我評鑑作業。

決議：通過評鑑工作小組名單如附錄 2，近期將召開第 1 次工作協調會議。

執行情形：依決議辦理。

(四)、本系參與校院百年慶活動規劃。(系辦公室)

說明：

1. 依 2018 年 8 月 15 日農資院 107 學年度行政主管座談會院長指示辦理。
2. 2019 為建校(院)100 週年，院請各系規劃相關活動。

擬辦：請系務發展小組協助辦理。

決議：通過由系務發展小組辦理。

執行情形：依決議辦理。

(五)、系學會申請迎新宿營補助案。(系辦公室)

說明：迎新宿營擬於 10 月 19 日~21 日舉行，擬向系上申請補助遊覽車一部，企劃書及估價單如附件 4。

擬辦：通過後，辦理請購與核銷。

決議：同意補助遊覽車一部來回 16000 元。

(六)、107 學年度校外參訪申請。(賴鴻裕老師、鄒裕民老師、劉雨庭老師)

說明：賴鴻裕老師提出申請表如附件 5，依據本系校外教學參訪實施辦法，需先學生輔導小組審查後送系務會議備查，由於學生輔導小組及系務會議開會時間無法配合，擬請同意由系務會議審查及核定補助金額。

擬辦：通過後由管理費補助。

決議：保險費由系管理費支應，車資請鄒裕民老師詢問土調中心是否有支援上限。

執行情形：取消辦理。

(七)、審查 107 學年度研究所新生指導教授名單案。(系辦公室)

說明：

1. 依新生「研究志趣調查」統計如附件 6。
2. 自 99 學年度招收新生算起，每位教師每二年收碩士班新生至多 4 人。

擬辦：

1. 通過後將指導教授名單及通知單送註冊組登錄。
2. 課務組將依註冊組登錄資料作為授課鐘點核減依據。

決議：通過附錄 3。

執行情形：依決議辦理。

(八)、本系外籍研究生選擇論文研究領域案。(系辦公室)

說明：

1. 本系接獲國際處詢問，本系外籍研究生有學習適應的投訴。
2. 外籍研究生離鄉背井來本校求學各有其相關自我期許及壓力。如果外籍研究生充分了解本系各教師學術專業及其實驗環境後，再選擇其論文指導教授，應可使外籍研究生能儘早進入研究狀況，完成論文學成歸國，達到本校招收國際學生目的的雙贏結果。

擬辦：請學生輔導小組擬定協助外籍研究生選擇論文研究領域及指導教授的辦法。

決議：通過由學生輔導小組擬定相關辦法。

執行情形：107.9.14 學生輔導小組討論處理原則。

(九)、研究生申請選修大學部課程計入畢業學分案。(系辦公室)

說明：

1. 依本校學生選課辦法規訂定辦理：研究生因課業需要，除本系所基本應修學分外，得經授課教師同意後，選修大學部相關課程，該課程如需計入畢業學分，須經指導教授及系、所、學位學程相關會議通過，但以六學分為限。
2. 本次申請件共計 2 件。

姓名	指導教授	申請科目(學分)
阮○○	楊秋忠	土壤生物技術(3)
江○○	楊秋忠	策略行銷與管理(3)

擬辦：通過後於學生選課後送註冊組辦理。

決議：同意阮○○申請土壤生物技術列入畢業學分，不同意江○○申請策略行銷與管理列入畢業學分。

執行情形：依決議辦理。

(十)、「研究生獎助學金」與「研究生室分配」相關事宜。(系辦公室)

說明：

1. 107 學年度上學期研究生獎助學金申請表如附件 7，請確認。
2. 研究生室於 8/13~8/15 開放新生登記，登記表如附件 8，請確認。(106.8.17 系務會議已解除博士班學生必須登記於 2 樓研究生室之規定)

擬辦：

1. 研究生獎助學金申請表如經系務會議通過，擬於 8/23 至 8/30 開放獎學金申請及工作登記，並授權系辦公室調配人力，以本系實習課程為優先。
2. 因 9 月不開系務會議，獎助學金發放名單擬請由學生輔導小組確認後，授權系辦進行後續教學助理聘任及獎助學金撥付事宜。
3. 研究生室登記表依研究生室使用管理辦法由學生輔導小組協調審核後於 8 月 31 日前訂之。

決議：

1. 通過研究生獎助學生申請表修正如附錄 4，其中為因應現階段地下室整理，地下室管理負責人改為黃政華老師。本案將於 8/23 至 8/30 開放獎學金申請及工作登記，並授權系辦公室調配人力，以本系實習課程為優先。
2. 獎助學金發放名單擬請由學生輔導小組確認後，授權系辦進行後續教學助理聘任及獎助學金撥付事宜。
3. 研究生室登記表之審查依規由學生輔導小組辦理。為達時效，小組召集人黃政華老師提議將本次審查案列於本次系務會議之臨時動議逕于討論議決，鄒裕民老師及賴鴻裕老師附議。

執行情形：依決議辦理。

(十一)、請討論系辦一般生活助學金工讀生甄選原則。(系辦公室)

說明：本系配有每月 6000 元一般生活助學金，申請條件如附件 9。為使甄選過程公開透明化，請討論甄選原則。(9 月份即須開始報支經費)

擬辦：

1. 於 8 月底前完成聘任，9 月開始報支工讀金。
2. 嗣後本生活助學金人選將由學生輔導小組負責辦理推薦作業。

決議：

1. 因時間緊促，9 月先薦選施愷哲同學。
2. 後續月份人選請學生輔導小組盡快完成推薦作業。
3. 依例，相關工讀生之工作項目由系辦徐小姐督導考核。請受薦選之同學須即刻向徐小姐報到。

執行情形：依決議辦理。

(十二)、107 學年度通識深耕課程推薦案。(系辦公室)

說明：

1. 本系目前有「環境科學」、「土壤健康及氣候變遷」2 門課程。
2. 擬刪除「環境科學」：目前為本系必修課程，本系學生不可能會將該課程申請採計為通識學分，若他系學生因為該課程為深耕課程而修習，可能會因為座位空間有限而影響本系學生權益。
3. 擬新增「環境污染化學」，屬環境科學學群。

擬辦：通過後送院課程委員會。

決議：同意通過新增「環境污染化學」及刪除「環境科學」。

執行情形：送院課程委員會審查。

(十三)、107 學年度農資學院高教深耕計畫本系參與課程「農業廢棄物資源利用」授課教師推薦案。(系辦公室)

說明：

1. 在 107 學年度高教深耕計畫「農資學院落實教學創新及提升教學品質計劃」之循環經濟(廢棄物利用)學分學程中有列入本系之「農業廢棄物資源利用」課程，支援經費約 19,000 元 (業務費)。
2. 本年度課程追認由黃政華老師擔任授課老師，必要時請相關老師能予以支援。

擬辦：確認黃政華老師為「農業廢棄物資源利用」課程授課老師。

決議：同意通過。

執行情形：依決議辦理。

(十四)、新聘教師研究室討論。(系辦公室)

說明：依 107 年 6 月 25 日系務會議決議：

1. 植物營養領域：實驗室為 4A04(原王銀波老師實驗室)
2. 微生物領域：實驗室為 4D04(原趙震慶老師實驗室)
3. (其他) 領域：實驗室為 3A08(原施養信老師實驗室)
4. 新聘教師研究室須再進一步協調，被提出考慮之處所有退休教師室 (王敏昭、謝學武)，3A05 研究生室 (配合 3A08 實驗室)等。下次系務會議將確認

新聘教師之研究室及實驗室位置。

擬辦：若系務會議無法確認新聘教師之個人研究室及實驗室，為免讓新聘教師尷尬，後續新聘教師行政作業將停止。

決議：

1. 本次新聘教師候選人屬植物營養領域，因此實驗室為 4A04。然新聘教師之個人研究室空間，請植物營養領域相關老師儘快確認。
2. 餘依前次系務會議決議辦理。

執行情形：依決議辦理。

四、臨時動議

(一)、 審查 107 年度研究生室分配表。(黃政華、鄒裕民、賴鴻裕)

說明：107 學年度研究生室登記表如附件 8，依本次系務會議議案(十)之決議 3 辦理。

擬辦：審查通過後由系辦公告請研究生向系辦領取鑰匙。

決議：

1. 通過研究生室登記表如附錄 5。
2. 如各指導教授對研究生室分配有修正建議，請與同區域老師協調後告知系辦。
3. 請學生輔導小組研議修正研究生室使用管理辦法。

執行情形：學生輔導小組於 107.9.14 會議研議修改辦法，並提送 10 月系務會議審議。

五、散會：下午 3 時 35 分