

中興大學土壤環境科學系 108 學年度第 4 次系務會議紀錄

時間：109 年 2 月 27 日（星期五）上午 10 時 00 分

地點：會議室

會議性質：系務會議

主 席：彭主任 宗仁

記錄：鄒采蘋

出席人員：彭宗仁、申雍、林耀東、鄒裕民、張家銘、賴鴻裕、陳鴻基、吳正宗、黃政華、沈佛亭、劉雨庭、莊雅惠

列席人員：吳宗翰(系學會代表)、洪振芳、徐秋美、鄒采蘋

請 假：曾國珍、蕭傳諺(研究生代表)

議程

一、主席報告：

1. 出席人數：本系專任教師現有 13 人。本次會議應出席人數為 13 人，目前出席 11 人，已達過半之法定開議人數，主席宣布開會。
2. 本次會議有 19 個議案，因時效問題，擬調整議案順序。

二、確認前次系務會議紀錄。

決議：確認通過。

三、業務報告

系辦：

1. 招生、課程相關業務：(鄒)

- (1)本系 109 學年度碩士班考試已放榜，錄取甲組 4 人、乙組 3 人(丙組因未達錄取分數，不足額錄取，缺額 1 名流至甲組一般生)。
- (2)請各位老師務必上網更新教學大綱。

2. 總務、財務報告。(徐)

- (1)本系 109 年度經費分配設備費 107 萬 3 仟元，經常費 62 萬 8 仟元(已扣除管委會提撥 6 萬元)，教育學習生活助學金 9 萬。領取教育學習生活助學金之學生按例由學生輔導小組依規辦理甄選。原 108 年分配新任教師設備費 20 萬未動支，保留至本年度支用，設備費餘 87 萬 3 仟元。依例，請帶必修實習課的老師於下次系務會議前提出實習設備經費需求。扣除新任教師及學生必修實習課的設備費支出後，剩餘額度之使用將於 4 月系務會議討論。
- (2)本月初會議室地磚損壞 279 片，數日後 3B05 室及 3CD 走廊入口處地磚亦損壞 83 片，總計 362 片，支出修繕費用 43,440 元。

系主任徵得在場每位老師同意，每位專任老師分配管理費 1 萬元。

3. 圖書及溫室：(洪)

(1)因應疫情防疫，大樓管委會決議，每系須派員 2 名於農環大樓大門口支援防疫工作(上午 7:45~17:00)。

系務發展小組：1 月 8 日及 2 月 7 日召開小組會議，會議記錄列入議案(十一)、(十二)。

學生輔導小組：108 年 12 月 16 日及 109 年 2 月 15 日召開小組會議，會議記錄列入議案 (十三)、(十四)。

公共事務小組：無。

大型儀器管理小組：無。

系安全官：無。

國際事務小組：無。

溫網室管理委員會：2 月 20 日召開會議，會議記錄列入議案(七)。

系級招生委員會：2 月 5 日召開招生會議，會議記錄列入議案(十)。

系教評會：無。

系課程委員會：1 月 13 日召開課程會議，提案已經院課程會議通過。

研究生代表：無。

系學會：無。

三、議案討論

(因議案時效問題，將臨時動議二案提前至議案一、二討論，經現場出席代表人數 12 人，超過三分之二人數同意調整議案順序。)

(一)、疫情防疫之相關因應措施。

說明：因應疫情防疫，大樓管委會決議，每系須派員 2 名於農環大樓大門口支援防疫工作(上午 7:45~17:00)，本系支援時間為每週三，擬由系辦人員分為二班輪班支援；由於 3/11 辦理系所評鑑及 4/22 辦理個人申請入學面試，系辦人員無法支援大門防疫工作，請討論因應辦法。

擬辦：依決議辦理。

決議：請各實驗室志願者協助支援，由系所管理費分配 1 天 5000 元(2 人)給支援之實驗室教師，因考量工作人員是否具勞保資格，故以助理為優先。

(二)、教務處調查 111 大學甄試參採高中學習歷程調查表，請討論。(系辦公室)

說明：2/25 教務處召開招生專業化會議，各系須於 3/2 前繳交 111 學年度大學入學甄試相關資料調查表，系辦草擬回覆如附件，相關會議資料及草稿已事先寄送給各位老師，因時間緊急，列入本次系務會議臨時動議。

擬辦：依決議辦理。

決議：修正如附錄 1。

執行情形：已於 3/2 送交教務處。

(三)、系員大會問題彙整_課程。(系辦公室)

說明：系員大會問題彙整有關課程如下：

1. 專研可否提前先修要規劃出國或提早畢業。
2. 物化沒必要修兩學期 搞得好像我們是物化系，土壤學都只一學期兩學分了 建議如果一定得修物化可以變成一學期三學分像有機化分析化的模式，或物化改選修。
3. 週二早八的土壤與環境可以取消，因為沒太大用處，又卡一個時間很煩；有老師忘記要來上課有點扯..
4. 減少系上必修課，將部分必修課轉為選修課。由於必修課太多，使得同學修習其他學程、輔系和到外系上課受限，而且未來的趨勢是跨領域的結合，希望系上可以鼓勵同學多方面學習，讓學生更有能力將土壤知識結合其他專業，期待把土壤專業真正運用於產業上。(土壤生態學)
5. 很多課程和實驗的內容重疊，希望可以把一些課程合併。系上的課程重複性太高，真的會的人也很少，不知道以後畢業能幹嘛？有些老師上課學生也聽不太懂！建議可以修改一下課程內容與教學方式！

擬辦：依決議辦理。

決議：

1. 本屆大三已有 5 人經指導老師同意上修專題研究。
2. 107.7.10 系課程會議曾檢討物理化學課程，決議維持必修 4 學分。
3. 107.12.28 系課程會議曾討論土壤與環境之存廢，決議保留。
4. 經系學會代表說明本項必修課指的是土壤生態學，土壤生態學由必修課改為選修課，於畢業條件中減少了必修 3 學分，但並未增加畢業條件中專業選修學分數，因此相對來說反而增加同學選修多元性。
5. 請系學會代表收集較多同學對於本系課程之意見整合後，於 1 月系課程會議提案。
6. 通過本案決議追認。

(四)、系員大會問題彙整_試驗田。(系辦公室)

說明：系員大會問題彙整：希望土環系跟農藝系一樣在校內也有一塊地是用來試驗的。

擬辦：依決議辦理。

決議：

1. 與系學會代表溝通說明有關本系曾多次爭取校本部試驗田，但至今仍未有結果。
2. 通過本案決議追認。

(五)、系員大會問題彙整_新聘教師。(系辦公室)

說明：系員大會問題彙整：希望可以請到多一點教授。

擬辦：依決議辦理。

決議：

1. 與系學會代表溝通說明有關本系一直持續辦理新聘教師流程。

2. 通過本案決議追認。

(六)、系員大會問題彙整_設備維修及其他。(系辦公室)

說明：系員大會問題彙整_設備維修及其他：

1. 投影機有時候會出問題
2. 系館網路一個禮拜五天大概會壞四天，NCHU 現在也都連不上，不曉得是系館設備問題還是計資中心那邊的問題，希望可以改善，因為本身的電信業者訊號在系館沒有服務，極需仰賴教室的 wifi 生存。
3. 大一常常有外面補習班進來發廣告，想問老師或學長姐有沒有什麼阻止他們進來的方法？
4. 系上的研討會邀請的客人吃午餐竟然是在一樓外面的椅子上，感覺對他們不太尊重！建議可以安排一個好一點的地方讓他們休息吃飯！

擬辦：依決議辦理。

決議：

1. 有關投影機：近 2 週因大三投影機故障，係因接電腦的 2 個訊號源跳掉，已將電腦訊號源固定，僅保留一個，不會有跳掉的問題。
2. 有關網路：1.NCHU 的連線已洽計資中心重新設定。 2.系上的 wifi 因使用人數、使用流量(下載片)等問題會影響網路通暢性，如有當機，經學生向系辦反映到 e 化講桌重置即可。
3. 有關廣告單：開放校園補習班進入發放宣傳廣告控管不易，請同學自行移除廣告單。
4. 有關辦理研討會之用餐地點：研討會主辦單位不一定是本系，如外界給其他單位，主辦單位應會妥適規畫安排用餐地點，參加的學員通常會安排在教室，講者則另外安排在休息室。
5. 通過本案決議追認。

(七)、確認溫室管理委員會 2 月 20 日會議紀錄。(溫室管理委員會)

說明：溫室管理委員會 2 月 20 日會議紀錄如附件 1。

擬辦：確認後存查。

決議：

1. 確認存查。
2. 有關溫室 C 區地層下陷改善工程，請系辦找元大保固維修。
3. 併同第(八)案決議：同意進行溫室 C 區屋頂及內排水溝改善工程，原則上使用系管理費或經常費支應。

執行情形：溫室 C 區地層下陷改善工程：本案由總務處補助以開口契約得標商元大施作，惟估價時未列入 C 區溫室外走道及水溝範圍，僅施作時稍加水泥補強表面破損處。

(八)、溫室 C 區屋頂採光罩及防水更換案。(系辦公室)

說明：

1. 本案原為 108 年 12 月系務會議議案(五)。
2. 溫室 C 區屋頂採光罩及防水更換，已請廠商估價如附件 2、3。

擬辦：依決議辦理。

決議：同意進行溫室 C 區屋頂及內排水溝改善工程，原則上使用系管理費或經常費支應。

執行情形：屋頂修繕已完成，內排水溝改善進行工程中。

(九)、兼任教師聘任案。(系辦公室)

說明：

1.本案原為 108 年 12 月系務會議議案 (六)。

2.農資院 108 年 10 月 18 日院教師員額管理小組會議核定本系兼任教師台灣土地資源 2 學分(約 0.11 員額)，須於 110 年 1 月 31 日前完成聘用手續。本系簽請人事室公告徵聘啟示(108.11.14)，至 108 年 11 月 30 日止，無人應徵，請討論是否再次簽請人事室協助公告。

擬辦：依決議辦理。

決議：同意簽請人事室公告。(109.3.23 人事室已公告校網頁，系辦亦公告於本系網頁及台灣就業通網頁，收件截止日為 109 年 5 月 20 日。)

(十)、確認系級招生試務工作委員會 109 年 2 月 5 日會議紀錄。(系級招生試務工作委員會)

說明：系級招生試務工作委員會 109 年 2 月 5 日會議紀錄如附件 4。

擬辦：確認後存查。

決議：確認存查。

執行情形：依決議辦理。

(十一)、確認系務發展小組 109 年 1 月 8 日會議紀錄。(系務發展小組)。

說明：系務發展小組 109 年 1 月 8 日會議紀錄如附件 5。

擬辦：確認後存查。

決議：確認存查。

執行情形：依決議辦理。

(十二)、確認系務發展小組 109 年 2 月 7 日會議紀錄。(系務發展小組)。

說明：系務發展小組 109 年 2 月 7 日會議紀錄如附件 6。

擬辦：確認後存查。

決議：確認存查。

執行情形：依決議辦理。

(十三)、確認學生輔導小組 108 年 12 月 26 日會議紀錄。(學生輔導小組)

說明：學生輔導小組 108 年 12 月 26 日會議紀錄如附件 7。

擬辦：

1.確認後存查。

2.預備研究生申請表經系務會議確認後公告系網頁，並轉知學生可開始申

請。

決議：

1. 確認存查。
2. 將預備研究生申請表公告系網頁，並轉知學生可開始申請。

執行情形：依決議辦理。

(十四)、 確認學生輔導小組 109 年 2 月 15 日會議紀錄。(學生輔導小組)

說明：學生輔導小組 109 年 2 月 15 日會議紀錄如附件 8。

擬辦：

1. 確認後存查。
2. 擬修正本系研究生獎助學金審核辦法及本系研究生獎助學金審核施行要點，提交系務會議議決。

決議：確認存查。

執行情形：依決議辦理。

(十五)、 修正本系研究生獎助學金審核辦法及本系研究生獎助學金審核施行要點。(學生輔導小組)

說明：

1. 依學生輔導小組 109 年 2 月 5 日會議決議辦理。
2. 修正本系研究生獎助學金審核辦法及本系研究生獎助學金審核施行要點，草案如附件 9、10。

擬辦：本系研究生獎助學金審核辦法經系務會議通過後，依行政程序呈請校長核可後公布實施；本系研究生獎助學金審核施行要點經系務會議通過後實施。

決議：同意通過，如附錄 2 及附錄 3。

執行情形：本系研究生獎助學金審核辦法已於 109.3.5 經校長核可，並已公告系網。

(十六)、 109 學年度專題討論授課教師分配。(學生輔導小組)

說明：依學生輔導小組 109 年 2 月 5 日會議決議辦理：

109 學年度專題討論授課教師分配如下，送系務會議審議；同時先 email 全系教師，如需調整，請自行協調後於 2 月系務會議開會前通知系辦。

研究所	上學期	賴鴻裕、沈佛亭、鄒裕民、陳鴻基
	下學期	劉雨庭、林耀東、申雍、莊雅惠
大學部	下學期	吳正宗、曾國珍、黃政華、張家銘

擬辦：依決議辦理。

決議：同意通過。

執行情形：依決議辦理。

(十七)、 有關訂定本系碩、博士班研究生更換指導教授辦法，請討論。(學生輔導小組)

說明：

- 1.依據本校論文指導教授與研究生互動準則訂定。
- 2.考量研究生之研究興趣和指導教授之指導意願，宜訂定本系碩、博士班研究生更換指導教授辦法以保障兩造之權利和義務。
- 3.更換指導教授辦法、申請書、聲明書及協議書如附件 11。

擬辦：依決議辦理。

決議：修正後通過，如附錄 4。

執行情形：已公告系網。

(十八)、審議 109 年土壤環境科學系學生至味丹(越南)股份有限公司實習合約書 (提案人：莊雅惠、林耀東、劉雨庭、鄒裕民、賴鴻裕、黃政華)

說明：今年經由黃○銘老師聯繫以及系友吳○興先生協調以及幫忙，今年味丹公司越南廠提供本系一名學生暑期到越南實習的機會，實習期間自 109.07.01 至 109.08.31，因涉及學生到國外實習，依系主任指示系所簽訂合約需經系務會議審議合約書內容，預簽訂之合約書如附件 12。為依「國立中興大學學生校外實習合約書」及味丹越南廠之要求所修訂，藍色及紅色字樣標示處為與「國立中興大學學生校外實習合約書」不同處，味丹越南廠副總特助劉○○小姐亦協助確認過此合約書。

擬辦：依決議辦理。

決議：修正後通過，如附錄 5。

執行情形：已發文。

(十九)、農資院員額之本系新聘教師申請案。(系辦公室)

說明：

- 1.依農資院興農秘字第 1091701009 號函辦理，如有申請案件，需於 3 月 20 日前將相關表件及系級會議紀錄送交院辦公室。
- 2.微生物與生態領域楊秋忠老師已於 107 年 8 月 1 日屆退，譚鎮中老師亦於 109 年 2 月 1 日屆退，該領域目前僅有沈佛亭及黃政華老師。
- 3.本系未來 5 年有 4 位教師屆退 (110 年 7 月，環境資源與資訊，1 名。111 年 1 月，環境資源與資訊，1 名。111 年 1 月，環境化學與污染防治，1 名。113 年 1 月，土壤肥力及植物營養，1 名)。

擬辦：依決議辦理。

決議：

- 1.同意提出新聘教師員額申請環境微生物與生態領域 1 名及環境資源與資訊領域 1 名，請領域教師提供擬聘人選條件。
- 2.環境資源與資訊領域新聘教師之實驗室為 3B04 (目前申雍老師實驗室)，其個人研究辦公室為 3B09(原楊策群老師研究室)。
- 3.環境微生物與生態領域新聘教師之實驗室為 3D04 (原林正鈞老師實驗室，目前黃政華老師與劉雨庭老師使用)。若順利得聘，3D04 實驗室之改善經費由系上支應。而此領域新聘教師之研究辦公室使用 3D02(目前劉雨庭老

師之個人研究辦公室)。

4.至於劉雨庭老師之個人新研究辦公室有二個選項討論：(a)使用原譚鎮中老師個人研究辦公室。(b) 使用原劉黔蘭老師個人研究辦公室。無論何種選項，均須徵得原使用之退休老師同意。

執行情形：已送出員額申請表。

四、散會：下午 12 時 30 分。